



**Glostrup
Hospital**

Opgavefordeling i direktionen
November 2009

Direktionen

I henhold til Strukturplanen for ledelse i Region Hovedstadens virksomheder, skal ledelsen af i det enkelte hospital varetages med udgangspunkt i regionens overordnede administrative organisering, planlægningsgrundlag, personalepolitik og ledelsespolitik. Ledelsesopgaverne skal udføres i overensstemmelse med regionrådets beslutninger og det grundlag, der følger af den lovgivnings- og myndighedsmæssige forhold.

Det enkelte hospital ledes af en direktion bestående af en direktør, og et antal direktionsmedlemmer. For Glostrup Hospital er det to vicedirektører, idet der er tilknyttet en kommitteret, der efter fuldmagt- / delegation fra og med reference til direktøren er tildelt ledelsesbeføjelser og ledelseskompetencer på vicedirektørniveau med særligt fokus på nærmere specificerede ledelsesopgaver (se nedenfor).

Direktøren har overfor koncerndirektionen det overordnede administrative ansvar for hospitalets drift og udvikling, herunder de samlede opgaver, den økonomiske styring og personaleledelse.

De enkelte medlemmer af direktionen skal kunne fungere selvstændigt på vegne af direktionen og derved bidrage til at forbedre rammerne for et hensigtsmæssigt samspil med afdelingsledelserne.

Direktionen fordeler de ledelsesmæssige opgaver imellem sig.

Per november 2009 er opgaverne i direktionen på Glostrup Hospital fordelt således, som det fremgår af nedenstående.

Glostrup, november 2009.

Klaus Lunding
Hospitalsdirektør

Hospitalsdirektør Klaus Lunding

Ansvarsområder

- Hospitalets overordnede ledelse, herunder opfølgning og sparring med vicedirektørerne på de områder, hvor de er tillagt ansvaret, samt ansvaret for tilrettelæggelsen af direktionens indbyrdes samarbejde, mødestruktur m.v.
- Hospitalets overordnede / tværgående strategiske planlægning og udvikling, herunder udarbejdelsen af og opfølgning på generalplan virksomhedsgrundlag og visitationsplan for hospitalet. Opgaven varetages under inddragelse af den øvrige direktion,
- Hospitalets overordnede budget og økonomi, herunder udarbejdelse af dialogaftaler, tilrettelæggelse af budgetopfølgningsrutiner og aktivitetsopfølgning
- Hospitalets overordnede interne og eksterne kommunikationsstrategi
- Formandskabet for hospitalets virksomheds-MEDudvalg samt varetagelse af den løbende kontakt med hospitalets fællestillidsrepræsentanter
- Hospitalets overordnede fysiske rammer, herunder lokalefordeling, vedligeholdelses og rengøring
- Hospitalets overordnede personaleforhold, herunder særlige eller principielle personalesager
- Hospitalets overordnede personalepolitiske opgaver, herunder personalepolitik, seniorpolitik, rygepolitik mv.
- Hospitalets vikarforbrug og hospitalets interne vikarkorps
- Tilrettelæggelse, forhandling og udmøntning af ny løn samt implementering af hospitalets lønpolitik
- Hospitalets samarbejde med psykiatrien i relation til fælles funktioner, lokaler m.v.

Kontaktperson

- Driftsafdelingen
- Økonomi- og planlægningsafdelingen
- Direktionssekretariatet
- Arbejdsmedicinsk klinik
- Personaleafdeling
- Vikarservice

Udvalg og arbejdsgrupper

- Møder i den Udvidede Direktion
- Direktionsmøder (F)
- Ledelsesforum (F)
- Stabschefmøder (F)
- Styregruppe for Hospitalsplan
- Virksomheds-MEDudvalget (F)
- Hospitalets Kvalitetsråd
- Rengøringskomité, Glostrup Hospital

- Samordningsudvalget
- Styregruppe for Arbejdsmarkedsenheden (F)
- 3HDMøder (Direktioner i Planlægningsområde Syd)
- Følgegruppe vedr. Hospitalsplan SYD (fusion)
- Diverse regionale udvalg og arbejdsgrupper

Vicedirektør Per Jørgensen

Ansvarsområder

- Hospitalets overordnede ledelse i forhold til sikring af hensigtsmæssig og rationel udnyttelse af hospitalets operative kapacitet
- Kontaktperson for hospitalets udefunktioner
- Overordnet ansvarlig for etablering af elektiv kirurgisk enhed på Glostrup Hospital
- Hospitalets overordnede ledelse i forhold til aktivitetsregistrering, herunder optimering af registreringer
- Hospitalets overordnede ledelse i relation til kræftpakkerne, herunder implementering og overholdelsen af ventetidskravene og samt tilbagemeldingen til myndighederne
- Sikring af at hospitalets tværgående afdelinger bidrager til hensigtsmæssige patientforløb på hospitalet gennem en rationel udnyttelse af de tilgængelige ressourcer
- Hospitalets overordnede ledelse vedrørende det medicotekniske område, herunder opgaver i forhold til hospitalets interne apparaturudvalg
- Hospitalets overordnede ledelse på beredskabsområdet.
- Hospitalets overordnede ledelse i vedrørende it-systemer,
- Hospitalets overordnede ledelse på hygiejneområdet.
- Hospitalets overordnede ledelse i tilknytning til den lægelige videreuddannelse.
- Hospitalets overordnede ledelse og koordination i forbindelse med klagesager styrkelse af arbejdet med registrering af klager og fejl
- Kontaktperson for hospitalets patientvejleder

Kontaktperson

- Øjenafdelingen
- Skadestuen
- Operations- og anæstesiologisk Afdeling
- Radiologisk Afdeling
- Klinisk Biokemisk Afdeling
- Klinisk Fysiologisk / Nuklearmedicinsk Afdeling
- It-afdelingen
- Børneafdelingen (Herlev Hospital per 1. januar 2010)
- Kirurgisk Afdeling D (Hvidovre Hospital)
- Ortopædkirurgisk Afdeling A (Hvidovre Hospital)

- Gynækologisk-obstetrisk afdeling G (Herlev Hospital)
- Kæbekirurgisk afdeling Z (Rigshospitalet)
- Øre-, næse-, halsafdelingen (Gentofte Hospital)

Udvalg og arbejdsgrupper

- Direktionsmøder
- Ledelsesforum
- Stabschefmøder
- Klinisk It-råd (F)
- It-styregruppe
- Systemforum
- Systemområdegruppe Parakliniske Systemer
- Systemgruppe Laboratoriesystemer (F)
- Styregruppen Flexilab (F)
- Styregruppe Hospitalsplan
- Hospitalets Kvalitetsråd
- Hospitalets Infektionshygiejne Komite (F)
- Den Regionale Infektionshygiejnekomite
- 3HD-møder (Direktioner i Planlægningsområde Syd)
- Kirurgisk Blok
- Beredskabsudvalget (F)
- Apparatudvalget
- Hospitalsledelseskredsen
- Hospitalets Transfusionskomité (F)
- Formandskaber i Sundhedsfaglige Råd for oftalmologi og klinisk biokemi

Vicedirektør Marie Nonnemann

Ansvarsområde

- Hospitalets samlede medicinske område
- Hospitalets overordnede ledelse vedrørende efteruddannelse, videreuddannelse og kompetenceudvikling af hospitalets medarbejdere (den lægelige videreuddannelse undtaget),
- Hospitalets overordnede ledelse i forbindelse med lederudvikling og lederuddannelse
- Hospitalets overordnede ledelse i tilknytning til uddannelses- og praktikforpligtigelser i forhold til de sundhedsfaglige grunduddannelser, herunder varetagelse af samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne
- Hospitalets overordnede ledelse i forbindelse med opfølgning og udvikling af hospitalets kvalitetsarbejde og akkreditering, herunder formand for Kvalitetsrådet
- Hospitalets overordnede ledelse vedr. patientsikkerhed og risikostyring

- Samarbejdet med kommunerne herunder formand i Samordningsudvalget
- Hospitalets samarbejde med praksissektoren herunder møder med praksiskoordinator og praksiskonsulenter samt temadage for praktiserende læger
- Hospitalets overordnede ledelse på medicinområdet, herunder tidlig varsling, opfølgning på medicinforbruget samt samarbejde med apoteket
- Kontaktperson for hospitalets præster
- Hospitalets overordnede ledelse vedr. ernæring.

Kontaktperson

- Medicinsk Afdeling
- Neurologisk Afdeling
- Reumatologisk Afdeling
- Klinisk Neurofysiologisk Afdeling
- Afdeling for Fysio- og Ergoterapi
- Udviklingsafdelingen

Udvalg og arbejdsgrupper

- Direktionsmøder
- Ledelsesforum
- Stabschefmøder
- Styregruppe Hospitalsplan
- Kvalitetsrådet (F)
- Patientsikkerhedsudvalget (F)
- Styregruppe for Uddannelse og Kompetenceudvikling (F)
- Inspirationsgruppe for Ledelsesudvikling (F)
- Virksomheds-MEDudvalg
- Samordningsudvalg(F)
- Hospitalets Palliative gruppe (kontaktperson)
- Hospitalets Brugerråd (F)
- Lokal Lægemiddelkomité (F)
- Formandskaber i Sundhedsfaglige Råd for lungemedicin og mammakirurgi
- Regionale Kvalitetsråd
- Udvalg for Kvalitetsdokumenter
- Udvalg vedr. Korte og Mellemlange Videregående Uddannelser (KMVU)
- Følgegruppe vedr. Hospitalsplan SYD (fusion)
- Regionale Vicedirektør Udvalg
- 3HD møder (Direktioner i Planlægningsområde Syd)

Kommitteret Morten Brinkløv

Ansvarsområder

- Hospitalets overordnede opgaver vedr. hospitalets forskningsaktivitet, herunder direktionens opgaver i forhold til samarbejdspartnere, opgaver vedrørende finansiering og forskningsfaciliter samt opgaver i medfør af regionens tværgående forskningspolitik,
- Hospitalets overordnede opgaver i forbindelse med hospitalets samarbejde med Københavns Universitet
- Overordnede opgaver i relation til professorer og professoransættelser
- Overordnede opgaver i forbindelse med samarbejdet med private virksomheder herunder opgaver i tilknytning til regionens erhvervs politik
- Overordnet ansvarlig for hospitalets videnskabelige årsberetning og for Forskningens Dag
- Overordnede opgaver vedrørende forskningsbiblioteket
- Bestyrelsesformand i Forskerparken
- Etablering af Videnscenter for Rygsygdomme
- Overordnede opgaver i relation til implementering af den i B2010 besluttede styrkelse af det søvnmedicinske område på Glostrup Hospital
- Overordnede opgaver i forbindelse med afklaring af opgaver, økonomi mv. i forhold til placering af Klinisk Neurofysiologisk Afdelings i Region Hovedstaden

Kontaktperson

- Neurokirurgisk Afdeling

Udvalg og arbejdsgrupper

- Direktionsmøder
- Ledelsesforum
- Stabschefmøder
- Regionalt Forskningsudvalg
- Lokalt forskningsråd
- Styregruppe Hospitalsplan
- Hjertestopudvalget